

Согласовано  
на Общем собрании  
трудоого коллектива  
МАДОУ города Рязани  
«Детский сад № 147»  
Протокол № 3  
22 ноября 2012г.

«Утверждаю»  
Заведующий МАДОУ города Рязани  
« Детский сад № 147»

  
Е.В. Протоконова

22 ноября 2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о педагогическом совете  
МАДОУ города Рязани « Детский сад № 147»

## ***I. Задачи и содержание работы педагогического совета.***

1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.  
В состав педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе и совместители.
2. Главными задачами педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - повышение уровня образовательной работы в образовательном учреждении;
  - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
  - организация опытно – экспериментальной работы в образовательном учреждении;
  - определение направлений взаимодействий с микросредой.
3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы и программы образовательного учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.
4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года.

## ***II. Состав педагогического совета и организация его работы.***

5. В состав педагогического совета входят: заведующая образовательного учреждения (как правило, председатель), его заместители, педагогические работники, председатель родительского комитета и представители учредителей.
6. В необходимых случаях на заседании педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Необходимость их приглашения определяется

- представителем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.
  8. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
  9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
  10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
  11. Заведующая образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### *III. Документация педагогического совета.*

12. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.